



AMPA CEIP. PRÍNCIPE DE ASTURIAS
Ctra. Colmenar Viejo, Km. 15,5. C. Kant, 2
28049 Madrid

www.ampaprincipe.es
ampa@ampaprincipe.es
91 734 06 55 - 638 251 282

BORRADOR ACTA ASAMBLEA GENERAL DE LA AMPA COLEGIO PRÍNCIPE DE ASTURIAS **26-FEBRERO-2016**

ASISTENTES:

De la Junta Directiva de la AMPA (JD):

Presidente: Pedro Paredes Barragán
Vicepresidenta: Mónica Alcón Adiego
Secretaria: Marta Herencia Enjuto
Tesorera: Mónica Rodríguez García-Risco
Vocal 1ª: Mª Luisa Rodríguez Blanco
Vocal 2ª: Sonia Ávila Arroyo

41 padres y madres miembros de la Asociación:

Antona Montoro, Ana María
Aranguren Agustí, Macarena
Arias Ramos, Paloma
Beltrán Pérez, Elena
Carro Rico, Patricia Zulema
Del Moral Juárez, Catalina
Doncel Luengo, Miguel Ángel
Durán Rodríguez, Raquel
Echovarri Delmas, Javier
Engelmo Tejero, Luis
Folguera Vega, Nuria
García García, Agapito
García González, María del Carmen
Giraldo López, Jaime
Granado Revilla, Ana
Granado Revilla, Olga
Granados Sanandrés, Ana
Illescas Rojas, Clara
Jiménez Morales, Raúl
Limia Sánchez, Juan
López Estébanez, María Nieves
López Martínez, Rocío
Martínez Mesón, Zulema
Mas Urrutia, Sandra
Moral Fernández, Elena
Mora Rincón, Miguel Ángel
Muñoz Manrique, Fernando
Narvarte Fernández, Miguel
Navarro García-Sicilia, Francisco de Borja
Paniagua Muñoz, Esperanza
Parra Martínez María del Mar
Pastor Peñalba, Diana
Polop Jordá, Celia María
Ramírez Gutiérrez, Felisa

Rivera Prada, Patricia
Sagredo Jerónimo, Macarena
Sánchez Loyacono, Cristina
Trimiño Moreno, María Ángeles
Ullán Pescador, María Luisa
Valdeolivas García, Yolanda
Varela Agüí, Enrique

Además, 78 delegaciones de voto: algunas directas y otras de asistentes que tuvieron que marcharse antes del final de la Asamblea.

Acuña Bustos, Raúl
Adán Mena, Fernando
Alcázar Contreras, María
Allende Álvarez, Fernando
Álvarez Bascones, Esther
Amézqueta Bermejo, Esteban
Arqued Sánchez, Mario
Barriga Falcón, Susana
Benítez Silva, Blanca Elena
Benito Sipos, Jonathan
Campo Pedrero, Cristina
Capitán Manjón, Carlos
Cazorla Plaza, María
Cobaleda Hernández, César
Conde López, M^a. Teresa
Corbacho Asensio, Luis Martín
Cuadrado Bordomas, Juan Carlos
Chamorro Beato, Montserrat
Chicharro Villalba, Roberto
De Ema López, Ignacio
De la Iglesia Sánchez, Antonio Carlos
De la Nuez Latorre, Antonio
Del Pozo Bayón, M^a Ángeles
De Pablos Peña, Juan Miguel
Díaz Santiago, Germán
Duque Campayo, Daniel
Emanuel, Oliver
Esteban Betegón, Fátima
Fernández Egea, Rosa María
Fernández Madrigal, Luis
Fernández Méndez, Marcelino A.
Galiano Martínez, David
García Burgos, M^a. Carmen
García Cobos, Miguel Ángel
García del Olmo, M^a. Olaya
Garrido García, Elena
Gómez Jimenez, María
González García, Lidia
González González, M^a. Begoña
Hernández González, Carlos
Herrero Conejo, Pedro
López Cárcel, M^a. Josefa
López Martínez, José Enrique
López González, Laura
Llorente Lomi, Marta

Martínez Camacho, Sebastián
Martínez Mancy, Jorge
Martínez Reina, M^a. Carmen
Méndez de Vigo Somolinos, Belén
Moya Morales, M^a Francisca
Pello García, Javier
Peña Aquino, Amalia
Peralta Cañadas, Nuria
Pereda-Velasco Fernández, Marcos
Pérez Besa, Pedro
Pérez Luz, Sara
Pérez-Ordoño Laidler, Fernando
Perona Requena, Almudena
Rambaud López, Joaquín
Redondo Sánchez, Andrés
Rodríguez Ovejero, Mariano
Rodríguez Navarro, Ismael
Romero Martínez, Sonia Jareth
Rufo Del Pozo, David
Salgado Muñoz, Hugo
Sánchez Aguilera, Oscar
Sánchez García, Noemí
Sánchez-Mármol Gil, Lino
Sagrera Aparisi, Ana
Sánchez Sáez, M^a del Mar
Tasendé Serrano, David
Toledano Martínez, Victoria Eugenia
Torrejón Plaza, Pablo
Trillo Álvaro, Gema
Úbeda Palomares, Ana Belén
Vasco Matías, Enrique
Vázquez Carrillo, M^a. Isabel
Vila Juárez, Antonio

ORDEN DEL DÍA:

- 1.- Lectura y aprobación Acta Asamblea General 15-04-2015
- 2.- Presentación y aprobación de la memoria del año 2015
- 3.- Presentación y aprobación de las cuentas del año 2015
- 4.- Presentación y aprobación del presupuesto para el año 2016
- 5.- Informe de actividades planificadas.
- 6.- Ruegos y preguntas

El presidente abre la sesión en segunda convocatoria a las 16:30h. Acto seguido se da paso al Orden del Día.

1. Lectura y aprobación Acta Asamblea General 15-04-2015

Se da el Acta por leída, puesto que ha sido previamente entregada a los socios/as por correo electrónico.

Se acuerda realizar un Acta de acuerdos y anexar la documentación expuesta en dicha Asamblea.

2.- Presentación y aprobación de la memoria del año 2015

El Presidente expone la memoria anual de actividades recalcando la necesidad de algunas familias de intentar reestablecer la ruta escolar, agradeciendo las propuestas y la amplia participación de las familias en los cursos y charlas organizadas en la Escuela de Madres y Padres, así como en el proyecto de "Pintura de Patios".

La memoria anual se incorpora al Acta como **ANEXO I**.

Se aprueba la memoria anual por unanimidad.

3 y 4.- Presentación y aprobación de las cuentas del año 2015 y el presupuesto del año 2016

El Presidente expone el estado de las cuentas al cierre del año 2015.

Se detallan los gastos e ingresos de las 4 cuentas existentes en la Asociación: cuenta bancaria extraescolares / caja extraescolares / cuenta bancaria resto AMPA / caja resto AMPA.

Tanto la cuenta de AMPA como la de Extraescolares se cierran con un saldo positivo, siendo estos a final de año (31/12/2015) los siguientes:

_ Cuenta AMPA: 13.967,66 €.

_ Cuenta Extraescolares: 17.818,06 €.

Se explica que el remanente de 2157,92 € en la cuenta de extraescolares se debe a que la mayoría de las actividades cuentan con un ratio superior al óptimo, y además, ha habido casi 100 alumnos más apuntados en actividades extraescolares que el curso pasado, muchos de ellos de 1º de E. Infantil.

Una madre solicita que se dé mayor difusión a la posibilidad de solicitar becas.

A continuación, el Presidente explica el desglose de los presupuestos tanto de AMPA como de Extraescolares, tal y como figuran en el Anexo II.

Se aprueban las cuentas anuales y el presupuesto por unanimidad.

Las cuentas del año 2015 y el presupuesto del año 2016 se incorporan al Acta como **ANEXO II**.

5.- Informe de actividades planificadas.

Se informa que para el presente curso escolar están previstas por el momento las siguientes actividades:

_ Talleres de juegos para padres, madres y niños/as de Infantil con la Asociación Meniños.

_ Charla informativa sobre nutrición y ecología impartida por Chincho Navarro, padre del colegio.

_ Taller para los alumnos de 5º y 6º con Victorio Torres (fundador de la Asociación VIHDA), cuyo principal objetivo es contribuir a aumentar la esperanza de vida y la calidad de la misma en la población con VIH/SIDA en Kenia.

_ Puesta en marcha de un ciclo de cine para familias. Comienza con la proyección de la película "Camino a la Escuela" (viernes, 4 de marzo).

_ Ampliación y organización de la biblioteca de la AMPA, para dinamizar el servicio de préstamo.

6- Ruegos y preguntas.

Algunos socios emiten los siguientes ruegos:

- Que el centro participe en las semanas internacionales de teatro.
- Se sugiere que se estudie una forma de saber cuántos padres pueden asistir a las reuniones a

las 13:15h y a las 16h. Se abre un debate en torno al horario de las reuniones trimestrales con los tutores/as.

- Una madre solicita que fluya la información de interés general y que se suba el sueldo a los monitores/as..
- Formar una comisión de madres y padres para resolución de conflictos y desacuerdos.
- Realizar algún evento el día 1 de abril relacionado con el autismo.

Se levanta la sesión a las 19:00h.

En Madrid a 26 de Febrero de 2016

Fdo. Secretaria: Marta Herencia Enjuto



AMPA CEIP. PRÍNCIPE DE ASTURIAS
Ctra. Colmenar Viejo, Km. 15,5. C. Kant, 2
28049 Madrid

www.ampaprincipe.es
ampa@ampaprincipe.es
91 734 06 55 - 638 251 282

MEMORIA ANUAL DE ACTIVIDADES 2015

La presente memoria describe las actividades llevadas a cabo por la Asociación de Madres y Padres en el año 2015. La Asociación se organiza en Áreas de Trabajo, dentro de las cuales han colaborado unas cincuenta madres y padres de casi la totalidad de los cursos. En cada uno de ellas se han desarrollado las siguientes actividades:

1. Área Institucional

- Durante el pasado curso se renovó la Junta Directiva.
- Se ha continuado el marco de colaboración con el Equipo Directivo del Centro, manteniendo numerosas reuniones tanto periódicas como puntuales.
- Se ha solicitado por escrito al claustro que en la primera semana de inicio de las clases, los maestros/as hagan una breve presentación a las familias, a fin de que podamos conocernos.
- Mantenimiento del Servicio de Atención a Reuniones, para facilitar la asistencia de las familias a las reuniones con los tutores/as, Asambleas y charlas de interés.
- Participación en el Consejo Escolar por parte de la representante de la AMPA, así como en la Comisión de Convivencia.

De las diversas actuaciones de la AMPA en el Consejo podemos destacar:

- Difusión de las convocatorias de los Consejos Escolares a los socios.
 - Difusión de los resúmenes de dichos Consejos, elaborados por su representante.
 - Se designa a Pedro Paredes como suplente para representar a la AMPA en el Consejo escolar, en caso de que Mónica Alcón no pueda asistir
- Organización de una fiesta de despedida en la pradera como homenaje a Rosa Valdivia por su jubilación.
 - Felicitación de Navidad a todo el personal del centro, invitando a desayuno con roscones.
 - Mantenimiento de diversos contactos y colaboraciones con la FAPA Giner de los Ríos.
 - Colaboración en la recogida de firmas promovida por la FAPA de la ILP para la apertura de comedores escolares en días no lectivos.
 - Se ha mantenido una reunión con el concejal del Distrito de Fuencarral-El Pardo, junto a otras asociaciones, en la que se han expuesto las necesidades de nuestro centro.
 - Se ha establecido un marco de colaboración con un grupo de madres interesadas en restablecer la ruta escolar.
 - Se ha mantenido una reunión con Faustina García, técnico de educación, y posteriormente con el departamento de Atención Ciudadana de la Junta Municipal de Distrito de Fuencarral- El Pardo para informarnos de las subvenciones existentes, en particular las destinadas al transporte.
 - Asistencia al Debate Monográfico sobre los Deberes en Primaria organizado por la Coordinadora Por lo Público de Fuencarral-El Pardo.
 - Participación en el Sondeo de Entidades Madrid Activa promovido por la Unidad de Actividades Culturales, Formativas y Deportivas del Distrito de Fuencarral-El Pardo.

- Se han realizado 2 campañas de recogida de ropa y juguetes para los niños y niñas de “El Gallinero.
- Contactos con el Rector de la UAM, así como con la empresa Emtesport, para negociar las condiciones de alquiler de las instalaciones deportivas.
- Contactos con la Presidenta de Caseta y la Junta Directiva de AGAE.
- A petición de los miembros de la Asamblea, en mayo de 2015 se presentaron varios escritos, y se mantuvo una reunión en la DAT, solicitando la inmediata intervención de esa Dirección Territorial ante el comportamiento del profesor de música, a fin de solucionar los problemas que durante el curso había ocasionado en los distintos grupos del Colegio donde impartía clases y que llegaron a afectar, además, a niños concretos.

2. Área de Secretaría y Comunicación

- Mantenimiento de un sistema de difusión de información a los socios de la AMPA mediante correo electrónico con el objetivo de llegar a la totalidad de los mismos.
- Mantenimiento del Foro de la Comunidad Educativa de la UAM
- Mantenimiento periódico y ampliación del contenido de la página WEB.
- Elaboración del Dossier de Bienvenida para nuevos padres y madres del centro.
- Elaboración de un pliego informativo sobre la AMPA para el sobre de matrícula.
- Se mantiene al día el libro de socios.
- Se mantiene al día el libro de actas, tanto de la Asamblea como de la Junta Directiva.
- Coordinación de la participación en la Red de Centros.

3. Área Económica

- Se mantiene al día el libro de cuentas de la Asociación: movimientos de ingresos y gastos. Hay 4 cuentas, dos cuentas corrientes y dos de caja.
- Se ha procedido al cambio de banco: del Banco Santander a ING.
- Se han presentado proyectos y mantenido contactos con entidades públicas y privadas para la obtención de recursos económicos. Se ha conseguido una subvención de 687,56 euros por esta vía.
- Mantenimiento del protocolo de control de gastos relacionado con las actividades extraescolares.
- Se mantiene comunicación periódica con la Gestoría.
- Se concede la subvención solicitada para la fiesta de fin de curso de 6º E. P.
- Se obsequia con un ramo de flores a las profesoras Rosa Valdivia y Rosa Peña (apoyo psicopedagógico) por su jubilación.
- Se ha concedido la única beca solicitada para la cuota anual AMPA y para 2 actividades extraescolares.
- Se han comprado y colocado protecciones en los contrafuertes de la pista de fútbol del colegio.

4. Área Escuela de padres

- Se ha puesto en marcha el Área de Escuela de Padres cuyo objetivo principal es ofrecer charlas y encuentros con profesionales para trabajar distintos temas que afecten de manera directa a las familias del centro.

- Colaboración junto con los tutores de tercer ciclo de primaria y AGAE, para llevar a cabo el programa de formación combinada destinada a la protección del menor cuya temática es el “Uso seguro y responsable de internet entre menores”, dirigido por una parte a alumnos de los dos últimos cursos de primaria, y por otra, a las madres y padres de dichos alumnos.
- Se han organizado las jornadas de formación- en colaboración con la Dirección General de Salud Pública de la CAM dentro del programa "+ familia"- que promueve intervenciones preventivas ante el consumo de alcohol y drogas por los adolescentes y jóvenes.
- Se ha elaborado una encuesta entre las familias asistentes al curso, para seleccionar los temas que se tratarán a lo largo del presente curso.

5. Área Artística y cultural

- Se ha puesto en marcha este nuevo Área con idea de crear un espacio de ocio en familia, mediante actividades que fomenten la creatividad y las diferentes disciplinas artísticas.
- Se ha llevado a cabo el concurso “Diseña tu AMPA” para diseñar un nuevo logotipo para la AMPA. Estando abierto a la participación de padres y alumnos, se presentaron casi 30 diseños. Se establecieron las bases, se formó el jurado y se entregó un primer premio además de 3 accesit, uno para cada categoría.
- Se ha elaborado y desarrollado durante varias jornadas el proyecto de Pintura de Patios, con la participación de una treintena de padres y madres y la colaboración del claustro de profesores. Como resultado contamos a partir de este curso con más de una docena de juegos nuevos para alumnos de infantil y primaria, y un manual con las instrucciones para su utilización.
- Colaboración en las fiestas de San Isidro y Carnaval programadas por el centro: contratación de la charanga, cuentacuentos y espectáculo de pompas de jabón.
- Colaboración para realizar una venta de libros y cuentos a un precio simbólico para colaborar con la Asociación Síndrome de Williams.

6. Área de Extraescolares

- En el curso 2014-15 se dio continuidad a la totalidad de las actividades extraescolares durante el mes de junio, siendo gratuitas para los alumnos que las cursaron durante el periodo escolar.
- Actualización del método para el cálculo de cuotas de actividades extraescolares, aprobado en la Asamblea General celebrada el 15 de Abril de 2015.
- Puesta en marcha de la actividad de hockey, a petición de las familias y los monitores, a mitad del pasado curso.
- Elaboración de la oferta de extraescolares para el curso completo 2015-16. Dando continuidad a la totalidad de las actividades existentes en el curso 2014-15, e incluyendo las actividades de ajedrez y defensa personal, ya que fueron las más demandadas en la encuesta de junio.
- Elaboración del Catálogo de Extraescolares para las familias del centro.
- Reelaboración de las Normas de Extraescolares.
- Reunión con todo el equipo de monitores, Montse y M^a. Luz a comienzo del presente curso.
- Se ha concedido la única beca solicitada para 2 actividades extraescolares.
- Se ha dado continuidad al procedimiento de selección y contratación de monitores. En el presente curso han sido seleccionados un total de 11 monitores.
- Elaboración de dos encuestas on-line de satisfacción de actividades extraescolares, una a modo de prueba tras finalizar el primer trimestre y otra a final de curso, con una respuesta muy positiva por parte de las familias. Publicación de resultados en la página web.

- Renovación de gran parte del material utilizado por los alumnos en las actividades.
- Se ha gratificado a la totalidad del personal contratado con 3900 euros, ya que la cuenta de extraescolares tenía excedente al finalizar el año 2015.
- Publicación mensual en la página web de las plazas libres de extraescolares.
- Negociaciones con la empresa Emtesport y mantenimiento del convenio para el alquiler de instalaciones.
- Contratación de la empresa Tecnicrea para el desarrollo de la actividad de Robótica.

ANEXO II

Cuentas AMPA 2015			
CONCEPTO	INGRESO	GASTO	SALDO
SALDO ANTERIOR			12.554,26 €
Recibos socios 2014-15	6.138,00 €		18.692,26 €
Comisiones		476,61 €	18.215,65 €
Devolución comisiones	783,28 €		18.998,93 €
Devolución recibos		63,00 €	18.935,93 €
Ingreso recibos devueltos	46,29 €		18.982,22 €
Recibos FAPA		239,84 €	18.742,38 €
Recibos teléfono		653,16 €	18.089,22 €
Dominio web		12,04 €	18.077,18 €
Charanga carnaval/San Isidro		880,00 €	17.197,18 €
Cuentacuentos/pompas jabón		650,00 €	16.547,18 €
Vigilancia reuniones		945,00 €	15.602,18 €
Desplazamientos		150,00 €	15.452,18 €
Subvención fin de curso		146,82 €	15.305,36 €
Regalo jubilaciones		244,80 €	15.060,56 €
Subvención Ayuntamiento	687,56 €		15.748,12 €
Actividades AMPA y material oficina		1.780,46 €	13.967,66 €
Saldo a 31/12/2015			13.967,66 €

Presupuesto AMPA 2016			
Recibos socios 2015-16	6.200,00 €		6.200,00 €
Comisiones		50,00 €	6.150,00 €
Recibos FAPA		250,00 €	5.900,00 €
Recibos teléfono		700,00 €	5.200,00 €
Dominio web		15,00 €	5.185,00 €
Charanga carnaval/San Isidro		1.000,00 €	4.185,00 €
Cuentacuentos/Mago		800,00 €	3.385,00 €
Vigilancia reuniones		1.200,00 €	2.185,00 €
Desplazamientos		150,00 €	2.035,00 €
Subvención fin de curso		200,00 €	1.835,00 €
Detalle personal		250,00 €	1.585,00 €
Actividades AMPA y material oficina		1.600,00 €	-15,00 €

Cuentas EXTRAESCOLARES 2015			
CONCEPTO	INGRESO	GASTO	SALDO
Saldo anterior			15.660,14 €
Ingreso recibos	86.783,43 €		102.443,57 €
Recibos por transferencia	337,55 €		102.781,12 €
Devoluciones recibos		481,50 €	102.299,62 €
Ingreso devoluciones recibos	285,94 €		102.585,56 €
Comisiones		264,56 €	102.321,00 €
I.R.P.F.		144,50 €	102.176,50 €
Material (torneo, material, medallas, etc..)		1.054,24 €	101.122,26 €
Alquiler instalaciones deportivas		6.560,31 €	94.561,95 €
Nóminas		54.926,60 €	39.635,35 €
Gestoría		1.815,00 €	37.820,35 €
Seguridad Social		19.068,65 €	18.751,70 €
FREMAP		933,64 €	17.818,06 €
Saldo a 31/12/2015			17.818,06 €

Presupuesto EXTRAESCOLARES 2016			
CONCEPTO	INGRESO	GASTO	SALDO
Ingreso recibos	87.000,00 €		87.000,00 €
Gratificaciones		3.900,00 €	83.100,00 €
Comisiones		260,00 €	82.840,00 €
I.R.P.F.		150,00 €	82.690,00 €
Material (torneo, material, medallas, etc..)		600,00 €	82.090,00 €
Alquiler instalaciones deportivas		6.600,00 €	75.490,00 €
Nominas		55.000,00 €	20.490,00 €
Gestoría		2.000,00 €	18.490,00 €
Seguridad Social		19.100,00 €	-610,00 €
FREMAP		950,00 €	-1.560,00 €