



AMPA CEIP. PRÍNCIPE DE ASTURIAS
Ctra. Colmenar Viejo, Km. 15,5. C. Kant, 2
28049 Madrid

www.ampaprincipe.es
ampa@ampaprincipe.es
91 734 06 55 - 638 251 282

MEMORIA ANUAL DE ACTIVIDADES 2016

La presente memoria describe las actividades llevadas a cabo por la Asociación de Madres y Padres en el año 2016. La Asociación se organiza en Áreas de Trabajo, dentro de las cuales han colaborado unas cincuenta madres y padres de casi la totalidad de los cursos. En cada uno de ellas se han desarrollado las siguientes actividades:

1. Área Institucional

- Se ha continuado el marco de colaboración con el Equipo Directivo del Centro, manteniendo reuniones puntuales.
- Se ha solicitado por escrito al claustro que, en la primera semana de inicio de las clases, los maestros/as hagan una breve presentación a las familias, a fin de que podamos conocernos.
- Mantenimiento del Servicio de Atención a Reuniones, para facilitar la asistencia de las familias a las reuniones con los tutores/as, Asambleas y charlas de interés.
- Participación en el Consejo Escolar por parte de la representante de la AMPA, así como en la Comisión de Convivencia y Comisión de Fiestas en la nueva composición del Consejo.
De las diversas actuaciones de la AMPA en el Consejo podemos destacar:
 - Difusión de las convocatorias de los Consejos Escolares a los socios.
 - Difusión de los resúmenes de dichos Consejos, elaborados por su representante.
 - Se designa a Pedro Paredes como suplente para representar a la AMPA en el Consejo escolar, en caso de que Mónica Alcón no pueda asistir.
- Participación en las Elecciones para la renovación de los representantes de Madres y Padres al Consejo Escolar:
 - Difusión de todas las candidaturas a los socios.
 - Participación en la mesa electoral.
- Felicitación de Navidad a todo el personal del centro, invitando a desayuno con roscones.
- Mantenimiento de diversos contactos y colaboraciones con la FAPA Giner de los Ríos.
- Colaboración en la recogida de firmas promovida por la FAPA de la ILP para la apertura de comedores escolares en días no lectivos.
- Se ha mantenido una reunión con el concejal del Distrito de Fuencarral-El Pardo, junto a otras asociaciones, en la que se han expuesto las necesidades de nuestro centro.
- Se ha mantenido una reunión con Faustina García, técnico de educación, y posteriormente con el departamento de Atención Ciudadana de la Junta Municipal de Distrito de Fuencarral-El Pardo para informarnos de las subvenciones existentes, en particular las destinadas al transporte.
- Participación en el Sondeo de Entidades Madrid Activa promovido por la Unidad de Actividades Culturales, Formativas y Deportivas del Distrito de Fuencarral-El Pardo.
- Se ha realizado una campaña de recogida de ropa y mantas para los niños y niñas de “El Gallinero”.
- Contactos con el Rector de la UAM, así como con la empresa Emtesport, para negociar las condiciones de alquiler de las instalaciones deportivas.

- Contactos con la Presidenta de Caseta y la Junta Directiva de AGAE.
- Se ha solicitado en varias ocasiones la limpieza del parking de arriba al Ayuntamiento de Madrid.
- Asamblea General de la AMPA el 26 de febrero de 2016.

2. Área de Secretaría y Comunicación

- Mantenimiento de un sistema de difusión de información a los socios de la AMPA mediante correo electrónico con el objetivo de llegar a la totalidad de los mismos.
- Mantenimiento del Foro de la Comunidad Educativa de la UAM
- Mantenimiento periódico y ampliación del contenido de la página WEB.
- Actualización del Dossier de Bienvenida para nuevas familias del centro.
- Elaboración de un pliego informativo sobre la AMPA para el sobre de matrícula.
- Se mantiene al día el libro de socios.
- Se mantiene al día el libro de actas, tanto de la Asamblea como de la Junta Directiva.
- Difusión de las reuniones y actas de la Red de Centros.
- Difusión del II festival de música para familias en kasetas: "Afines y Desafines".
- Difusión de la venta de camisetas para el viaje fin de curso de 6º.
- Difusión de la charla sobre el acoso escolar de "Una Escuela con Familias".

3. Área Económica

- Se mantiene al día el libro de cuentas de la Asociación: movimientos de ingresos y gastos. Hay 4 cuentas, dos cuentas corrientes y dos de caja.
- Se ha procedido al cambio de banco: del Banco Santander a ING.
- Se han presentado proyectos y mantenido contactos con entidades públicas y privadas para la obtención de recursos económicos. Se ha conseguido una subvención por esta vía.
- Mantenimiento del protocolo de control de gastos relacionado con las actividades extraescolares.
- Se mantiene comunicación periódica con la Gestoría.
- Se concede la subvención solicitada para la fiesta de fin de curso de 6º E. P.
- Colaboración con la Asociación VIHDA en la construcción de una fuente para abastecer de agua potable a un poblado de Kenia.
- Compra de mobiliario para la oficina de la AMPA.
- Cambio de proveedor de Internet y telefonía móvil.
- Cobro de media cuota el mes de diciembre en las actividades extraescolares.

4. Escuela de madres y padres

- Charla para madres y padres, impartida por la Unidad de Educación Vial de la Policía Municipal de Madrid, como actividad complementaria a los talleres que están impartiendo en los cursos de 1º, 3º, 5º y 6º de E. Primaria.

- La Fundación Meniños impartió los talleres ¿JUGAMOS?, cuyo objetivo principal es potenciar los aspectos del juego en familia: experiencia relacional, canal de expresión de los niños y de las personas adultas. Debido a la demanda se impartieron dos sesiones.
- Charla “Las emociones encima de la mesa” impartida por Francisco Navarro, cocinero y padre del colegio.
- Curso sobre “La educación afectivo-sexual: Preparándonos para acompañar en los cambios de la adolescencia”, impartido por el Dr. Tomás Hernández Fernández y la Dra. Arantxa Santa-María Morales.
- Charla-coloquio “Reflexionando sobre las pruebas LOMCE”
- Charla de la Asociación VIHDA sobre las condiciones de vida y el acceso al agua potable en Kenia, y cómo podemos ayudar desde aquí.
- Colaboración junto con los tutores de 6º de primaria para llevar a cabo el programa de formación combinada destinada a la protección del menor cuya temática es el “Uso seguro y responsable de internet entre menores”, dirigido por una parte a alumnos de sexto de primaria, y por otra, a las madres y padres de alumnos.

5. Área Artística y cultural

- Rincón de “Pinceladas Literarias” como actividad participativa abierta a la comunidad educativa en el Día del Libro.
- Colaboración en las fiestas de San Isidro y Carnaval programadas por el centro: contratación de la charanga, cuentacuentos y mago.
- Colaboración para realizar una venta de libros y cuentos a un precio simbólico para colaborar con la Asociación Síndrome de Williams.
- Proyección de las películas “Camino a la Escuela” y “El niño y el mundo”.
- Organización, en colaboración con el centro, de 5 excursiones complementarias al Teatro “Cuarta Pared” para llevar a todos los alumnos a distintas representaciones teatrales, todas ellas adaptadas a su rango de edad.
- Elaboración de un dossier para las familias con información de todas las salidas.
- Adquisición de casi una treintena de libros para la ampliación de la Biblioteca de la Asociación.

6. Área de Extraescolares

- Elaboración de la oferta de extraescolares para el curso completo 2016-17. Dando continuidad a la totalidad de las actividades existentes en el curso 2015-16, e incluyendo la actividad de expresión plástica, ya que fue la más demandada en la encuesta de junio.
- Inclusión de la actividad de iniciación al deporte en la oferta, al no ser aprobada fútbol para el ciclo de infantil en el Consejo Escolar.
- Elaboración del Catálogo de Extraescolares para las familias del centro.
- Reelaboración de las Normas de Extraescolares.
- Reunión con todo el equipo de monitores, Montse y M^a. Luz a finales del pasado curso.
- Se concedió la única beca solicitada para 2 actividades extraescolares y cuota AMPA.
- Se ha dado continuidad al procedimiento de selección y contratación de monitores. El pasado curso fueron seleccionados un total de 11 monitores, y el presente un total de 10.

- Elaboración una encuesta on-line de satisfacción de actividades extraescolares a final de curso, con una respuesta muy positiva por parte de las familias. Publicación de resultados en la página web.
- Renovación de gran parte del material utilizado por los alumnos en las actividades.
- Publicación mensual en la página web de las plazas libres de extraescolares.
- Negociaciones con la empresa Emtesport y mantenimiento del convenio para el alquiler de instalaciones.
- Puesta en marcha del mes de “Invita a un amigo” para que los niños puedan probar otras actividades extraescolares.
- Puesta en marcha de la actividad “Siesta” para los alumnos de primero de Infantil durante el mes de junio.
- Felicitación de Navidad a todo el personal de la AMPA obsequiándoles con una cesta de productos navideños.